



REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

di SIRACUSA

Cod.Fisc. e P.IVA: 01661590891

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di vari incarichi a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies D.Lgs. 502/92 e ss.mm.i., finalizzati all'attuazione dei progetti finanziati con fondi Extra Aziendali (Progetti PSN, GAP, PNES, INMP, POFESR, PON GOVERNANCE, PNRR/PNC EX PNC/ART.20 Legge 67/88, nonché per gli interventi infrastrutturali ex D.l. 34/2020 ed altri fondi vincolati).

SCADENZA 29.08.2024

in esecuzione dell'atto deliberativo del Direttore Generale n. 0276 del 17-8-24, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 5 incarichi a tempo determinato, ai sensi dell'art.15 octies del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., riservato ai sottoelencati profili professionali:

n. 1 incarico di Dirigente Project Manager

n. 1 incarico di Collaboratore Tecnico- Ingegnere clinico

n. 1 incarico di Collaboratore Tecnico - Ingegnere Gestionale

n. 1 incarico di Collaboratore Tecnico - Ingegnere Meccanico o Industriale

n. 1 incarico di Collaboratore Tecnico - Ingegnere esperto in materia di Sicurezza D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Gli incarichi saranno conferiti tramite procedura di comparazione dei curricula professionali dei partecipanti all'avviso nonché l'effettuazione di un successivo colloquio, finalizzato alla verifica della compatibilità dei candidati con le attività da svolgere.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.

Art. 1 Oggetto degli incarichi

Dirigente Project Manager

L'incaricato, nell'ambito delle attività previste per l'attuazione dei progetti con fondi Extra Aziendali, dovrà occuparsi della pianificazione e gestione delle risorse umane, ottimizzazione delle risorse umane, formazione del personale, gestione delle attrezzature, gestione degli spazi, gestione dei processi, miglioramento dei processi clinici, implementazione di sistemi informativi, progettazione e gestione dei progetti, monitoraggio e valutazione delle prestazioni, KPI (indicatori chiave di prestazioni) e benchmarking, audit e controllo di qualità, pianificazione finanziaria, gestione del budget e analisi dei costi e, in particolare:

- Coordinare il gruppo di lavoro dei referenti progettuali delle varie Unità Operative implicate nei progetti;
- Ideare o elaborare l'ipotesi progettuale insieme ai referenti aziendali delle linee progettuali;
- Attività di supporto nella pianificazione e nella programmazione di dettaglio;
- Attività di monitoraggio degli stati di avanzamento del progetto, con relative eventuali azioni correttive quali, ad esempio, richieste di variazioni del piano di spesa o proroghe del termine naturale del progetto;
- Attività di coordinamento nel predisporre report periodici sull'andamento dei progetti e relazioni tecnico-scientifiche intermedie e finali, nonché le comunicazioni agli enti finanziatori (Organismi intermedi, INMP etc.) concernenti l'autorizzazione alle proroghe delle attività di progetto;
- Supervisionare la documentazione prodotta dalle Unità Operative impegnate nelle azioni;
- Controllare la qualità dei risultati ed assicurarsi che gli standard di qualità adottati siano rispettati;
- Rendicontare i risultati delle risorse impiegate anche dopo la chiusura del progetto.

Collaboratore Tecnico- Ingegnere clinico

L'incaricato, nell'ambito delle attività previste per l'attuazione dei progetti con fondi Extra Aziendali, dovrà occuparsi di:

- Programmare i fabbisogni delle strumentazioni e apparecchiature sanitarie territoriali ed ospedaliere necessarie all'espletamento dei progetti sanitari;
- Individuare le caratteristiche tecniche delle strumentazioni e apparecchiature;
- Attività di supporto nel processo di acquisto delle suddette strumentazioni sanitarie territoriali ed ospedaliere necessarie per i progetti validati;
- Supervisionare i collaudi delle apparecchiature acquistate;
- Attività di gestione delle manutenzioni preventive e correttive;
- Valutare lo stato d'uso e i fuori uso delle apparecchiature.

Collaboratore Tecnico- Ingegnere gestionale

L'incaricato, nell'ambito delle attività previste per l'attuazione dei progetti con fondi Extra Aziendali, dovrà occuparsi di dare supporto al Project Manager nelle attività di pianificazione e gestione delle risorse umane, ottimizzazione delle risorse umane, formazione del personale, gestione delle attrezzature, gestione degli spazi, gestione dei processi, miglioramento dei processi clinici, implementazione di sistemi informativi, progettazione e gestione dei progetti, monitoraggio e valutazione delle prestazioni, KPI (indicatori chiave di prestazioni) e benchmarking, audit e controllo di qualità, pianificazione finanziaria, gestione del budget e analisi dei costi, nonché:

- Attività di supporto per il coordinamento del gruppo di lavoro dei progetti, che risulta composto dal Project Manager dai collaboratori tecnici ingegneri e dai collaboratori amministrativi, e per il monitoraggio degli stati di avanzamento di ogni progetto;
- Allineare l'architettura dei dati prodotti per le finalità progettuali ai requisiti aziendali;
- Identificare modi per migliorare l'affidabilità, l'efficienza e la qualità dei processi prodotti dalla realizzazione dei progetti;
- Garantire la conformità con la governance dei dati e le politiche di sicurezza;
- Rappresentare i dati elaborati con strumenti avanzati.



Collaboratore Tecnico - Ingegnere Meccanico o Industriale

L'incaricato, nell'ambito delle attività previste per l'attuazione dei progetti con fondi Extra Aziendali, dovrà occuparsi di:

- Supporto specialistico alla UOC Tecnico e ai tecnici di presidio per le implementazioni impiantistiche discendenti dai trasferimenti e riorganizzazione dei servizi sanitari per liberare le aree di intervento necessarie alla realizzazione dei progetti finanziati con il PNRR e PNC, compreso l'attuazione dei cronoprogrammi operativi per liberare per parti gli edifici ospedalieri oggetto degli interventi di miglioramento/adeguamento sismico;
- Gestione delle interferenze tra gli impianti meccanici e gli impianti dei gas medicali esistenti con quelli di nuova realizzazione con fondi del PNRR, PNC ed altri fondi a destinazione vincolata;
- Gestione e controllo dei sistemi energetici di nuova realizzazione mediante l'ottimizzazione degli impianti esistenti, compreso la programmazione di interventi migliorativi sugli stessi e conseguente valutazione dei risparmi ottenuti;
- Supporto al Responsabile della UOS Energy Management, nella qualità di "Consulente per attrezzature ed impianti", sulla gestione delle pratiche Inail per gli impianti meccanici realizzati con i fondi del PNRR/PNC;
- Aggiornamento dell'anagrafica tecnica degli impianti meccanici aziendali e gestione della documentazione a corredo: collaudi, as-built dei nuovi impianti realizzati ed integrazione con quelli esistenti.

Collaboratore Tecnico – Ingegnere esperto in materia di Sicurezza D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

L'incaricato, nell'ambito delle attività previste per l'attuazione dei progetti con fondi Extra Aziendali, dovrà occuparsi di:

- Supporto al responsabile dei lavori e al committente per tutti gli adempimenti di cui all'art.90 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- Supporto specialistico alla UOC Tecnico ed ai RUP per la verifica dell'idoneità tecnico-professionale delle imprese affidatarie, delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi in relazione alle funzioni o ai lavori programmati e finanziati con i fondi PNRR e PNC e/o ex PNC, nonché per la verifica degli adempimenti di cui all'art.90 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- Gestione delle interferenze con le attività sanitarie in corso nei presidi oggetto dei lavori, coordinamento con il Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale e predisposizione delle misure alternative e compensative affinché i lavori e le attività sanitarie possano svolgersi minimizzando interferenze e garantendo la sicurezza dei pazienti, operatori sanitari e visitatori;
- Controllo dell'avvenuto adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. da parte di tutte le figure coinvolte a vario titolo nei lavori finalizzati alla realizzazione degli interventi del PNRR/PNC ed ex PNC;
- Coordinamento della sicurezza in cantieri edili afferenti ai fondi vincolati.

Gli incaricati presteranno la propria attività alle dirette dipendenze del Direttore dell'U.O.C. SIFA e Controllo di Gestione per l'attuazione dei progetti finanziati con fondi Extra Aziendali (Progetti PSN, GAP, PNES, INMP, POFESR, PON GOVERNANCE, PNRR/PNC EX PNC/ART.20 Legge 67/88, nonché per gli interventi infrastrutturali ex D.l. 34/2020 ed altri fondi vincolati).

L'attività oggetto degli incarichi dovrà essere svolta personalmente dall'incaricato utilizzando i locali messi a disposizione dall'Azienda ed in collaborazione e intesa con la stessa, concordando



modalità, tempistica, piano di lavoro e obiettivi compatibili con le esigenze organizzative dei Servizi aziendali.

Gli incaricati dovranno raccordarsi, sistematicamente, con il Direttore dell'U.O.C. SIFA e Controllo di Gestione per la verifica continua delle attività espletate e il conseguimento degli obiettivi prefissati e presteranno la propria attività presso la sede della U.O.C SIFA e/o in altre sedi (aziendali e non) ritenute opportune dal Direttore dell'UOC in interesse.

Gli incaricati saranno tenuti a conformare le proprie azioni con le esigenze aziendali ed al diligente e sollecito adempimento delle attività oggetto dell'incarico, sotto la supervisione del predetto Responsabile, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione dell'incarico affidatogli e con il quale dovrà rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti. Gli incaricati saranno, altresì, tenuti all'osservanza delle regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui verrà a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

Art. 2 Compenso e durata degli incarichi

La durata degli incarichi è pari a 24 mesi, eventualmente prorogabili, in relazione al raggiungimento degli obiettivi dei Progetti attuati.

- Per il profilo di Dirigente Project Manager il compenso lordo previsto è pari ad € 60.000,00 annui (per complessivi € 120.000,00 per l'intero periodo), con un apporto settimanale di n. 38 ore;
- Per i profili di Collaboratore Tecnico - Ingegnere Clinico, Collaboratore Tecnico - Ingegnere Gestionale, Collaboratore Tecnico - Ingegnere Meccanico o industriale e Collaboratore Tecnico - Ingegnere esperto in materia di sicurezza (D.Lgs. 81/08 e ss.mm. e ii.) il compenso lordo previsto è pari ad € 32.500,00 annui (per complessivi € 65.000,00 per l'intero periodo), con un apporto professionale settimanale di n. 36 ore;

Art. 3 Requisiti di ammissione


Per l'ammissione alla selezione per il conferimento degli incarichi occorre che i candidati siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali per tutti i profili:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, salve le equiparazioni previste dalla legge vigente;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- Non essere inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;

Requisiti specifici per il profilo di Dirigente Project Manager:

- Laurea in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche conseguita secondo il previgente ordinamento o diploma di laurea equipollente, ovvero laurea specialistica equiparata conseguita ai sensi del DM 509/99 o laurea magistrale equiparata conseguita ai sensi del DM 270/04



Ovvero

Laurea in Ingegneria o in Ingegneria Informatica conseguita secondo il previgente ordinamento o diploma di laurea equipollente, ovvero laurea specialistica equiparata conseguita ai sensi del DM 509/99 o laurea magistrale equiparata conseguita ai sensi del DM 270/04;

- Abilitazione all'esercizio professionale, ove previsto;
- Iscrizione al relativo Albo professionale, ove previsto;
- Ottima conoscenza della lingua inglese (livello minimo B1);
- Documentata esperienza di almeno cinque anni in gestione complessa di Progetti finanziati con fondi regionali, nazionali e/o europei in ambito sanitario;

Requisiti specifici per il profilo di Collaboratore Tecnico- Ingegnere clinico:

- Laurea in Ingegneria biomedica e/o clinica conseguita secondo il previgente ordinamento o diploma di laurea equipollente, ovvero laurea specialistica equiparata conseguita ai sensi del DM 509/99 o laurea magistrale equiparata conseguita ai sensi del DM 270/04;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo Albo professionale.

Requisiti specifici per il profilo di Collaboratore Tecnico- Ingegnere gestionale:

- Laurea in Ingegneria gestionale conseguita secondo il previgente ordinamento o diploma di laurea equipollente, ovvero laurea specialistica equiparata conseguita ai sensi del DM 509/99 o laurea magistrale equiparata conseguita ai sensi del DM 270/04;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo Albo professionale.

Requisiti specifici per il profilo di Collaboratore Tecnico- Ingegnere meccanico o industriale

- Laurea in Ingegneria meccanica o industriale conseguita secondo il previgente ordinamento o diploma di laurea equipollente, ovvero laurea specialistica equiparata conseguita ai sensi del DM 509/99 o laurea magistrale equiparata conseguita ai sensi del DM 270/04;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo Albo professionale;

Requisiti specifici per il profilo di Collaboratore Tecnico - Ingegnere esperto in materia di Sicurezza D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.:

- Laurea in Ingegneria conseguita secondo il previgente ordinamento o diploma di laurea equipollente, ovvero laurea specialistica equiparata conseguita ai sensi del DM 509/99 o laurea magistrale equiparata conseguita ai sensi del DM 270/04;
- Abilitazione all'esercizio professionale;
- Iscrizione al relativo Albo professionale;
- Possesso di attestato di frequenza, ai sensi dell'art. 98 comma 2 del D.lgs. 81/2008, con verifica dell'apprendimento finale, a specifico corso in materia di sicurezza organizzato dalle regioni, mediante le strutture tecniche operanti nel settore della prevenzione e della formazione professionale, o, in via alternativa, dall'ISPESL, dall'INAIL, dall'Istituto italiano di medicina sociale, dagli ordini o collegi professionali, dalle università, dalle associazioni sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori o dagli organismi paritetici



istituiti nel settore dell'edilizia. Fermo restando l'obbligo di aggiornamento di cui all'allegato XIV.

Requisiti specifici preferenziali per tutte le predette figure professionali:

Documentata esperienza formativa e/o lavorativa in uno o più campi oggetto di incarico in aziende sanitarie pubbliche, anche per conto di soggetti privati.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande. Il mancato possesso, ovvero la mancata dichiarazione degli stessi, comporterà la esclusione dei candidati dalla procedura di selezione.

Art. 4 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato e debitamente sottoscritta dal dichiarante, resa sotto forma di autocertificazione, a pena di esclusione, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa – Corso Gelone n. 17 - 96100 Siracusa e presentata **esclusivamente** mediante posta certificata al seguente indirizzo: concorsi@pec.asp.sr.it.

Nell'istanza dovrà essere riportata la dicitura: **“Domanda di partecipazione all’Avviso pubblico per il conferimento dell’incarico di _____ (indicare il profilo professionale al quale si intende partecipare) per i progetti finanziati con fondi Extra Aziendali.”**

La domanda di partecipazione deve pervenire, esclusivamente secondo le modalità descritte, entro il termine di **10 giorni**, che decorrono dal giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale www.asp.sr.it.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio e non saranno accettate integrazioni di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

La validità di invio mediante mail/Pec è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale, o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

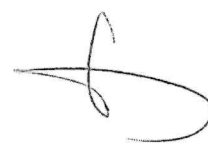
Si precisa, inoltre, che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide soltanto se sottoscritte mediante firma digitale o, in alternativa, se sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambio di domicilio indicato nella domanda o per eventuali disguidi non imputabili a colpe dell'amministrazione stessa.

Art. 5 Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del citato DPR n. 445/2000 e s.m.i., regolarmente sottoscritta dall'interessato che dia contezza del possesso dei requisiti generali e dei requisiti specifici di ammissione;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato.
- eventuali titoli e documenti attestanti attività svolta, formazione professionale acquisita, borse di studio etc, nel rispetto dei criteri di autocertificazione di cui sopra;
- elenco dei titoli presentati, datato e firmato;
- copia di un documento di identità in corso di validità.



La documentazione ed i titoli da produrre devono essere allegati in originale ovvero in copia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che ne attesti la conformità all'originale, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le pubblicazioni edite a stampa, attinenti al profilo professionale a selezione, devono essere allegate in formato pdf, pena la mancata valutazione del relativo titolo.

Le autocertificazioni relative alla attività lavorativa prestata devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo o dell'esperienza che il candidato intende segnalare, quindi a titolo esemplificativo: l'esatta denominazione dell'ente presso il quale è stata svolta, la qualifica, la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o altro, se tempo pieno o part-time), l'esatta indicazione del periodo di servizio, il contenuto dell'incarico, etc.

Le predette dichiarazioni sono prive di efficacia, in caso di mancata presentazione della copia del documento di riconoscimento e in caso di assenza, in seno alla dichiarazione sostitutiva stessa, della prevista dichiarazione di responsabilità.

Ai sensi delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive ex DPR 28/12/2000 n. 445 recate dall'art. 15 della legge n. 183/2011, il candidato dovrà autocertificare tutti quei fatti o stati acquisiti presso PP.AA., dovendo di contro allegare le certificazioni inerenti a fatti o a titoli acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli formativi e/o aggiornamento, conseguiti presso soggetti privati). Infatti non possono essere accettati certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione dell'avviso pubblico cui si partecipa e delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura dell'incarico, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme in materia vigenti.

Art. 6 Conferimento degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti tramite procedura di comparazione dei curricula e dei titoli presentati dai candidati, nonché sulla base di un successivo colloquio atto ad accertare le attitudini e le conoscenze dei candidati sull'attività da svolgere, secondo le competenze specifiche della figura professionale di appartenenza.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, nonché la data di effettuazione del colloquio saranno pubblicati sul sito istituzionale aziendale alla voce Bandi di concorso, almeno 15 giorni prima della data fissata per il colloquio medesimo. Tale pubblicazione vale come convocazione, ad ogni effetto di legge e, pertanto, la mancata presentazione dei candidati nel giorno e nell'ora stabilita, comporterà l'esclusione dall'avviso pubblico.

Il colloquio e la valutazione comparata dei curricula saranno effettuati da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale pro tempore in osservanza delle prescrizioni dettate dalla vigente normativa.

La Commissione, relativamente alla figura professionale di Dirigente Project Manager, dispone di 40 punti così ripartiti:

- punti 20 per la valutazione dei titoli;
- punti 20 per la valutazione del colloquio.



I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera: massimo punti 10
- Titoli accademici di studio: massimo punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 3
- Curriculum formativo e professionale: massimo punti 4

Il colloquio verterà su argomenti connessi all'incarico da svolgere al fine di accertare il possesso delle capacità tecnico professionali e delle conoscenze richieste per il profilo oggetto di selezione. Il superamento del colloquio sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza in termini numerici di 14/20; il candidato che non avrà raggiunto la valutazione di sufficienza non sarà inserito nella graduatoria in interesse.

La Commissione, relativamente alla figura professionale di Collaboratore Tecnico - Ingegnere Clinico, Collaboratore Tecnico - Ingegnere Gestionale, Collaboratore Tecnico - Ingegnere Meccanico o industriale e Collaboratore Tecnico - Ingegnere esperto in materia di sicurezza (D.Lgs. 81/08 e ss.mm. e ii.) dispone di 60 punti così ripartiti:

- punti 30 per la valutazione dei titoli;
- punti 30 per la valutazione del colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera: massimo punti 15
- Titoli accademici di studio: massimo punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici: massimo punti 2
- Curriculum formativo e professionale: massimo punti 10

Il colloquio verterà su argomenti connessi all'incarico da svolgere al fine di accertare il possesso delle capacità tecnico professionali e delle conoscenze richieste per il profilo oggetto di selezione.

Il superamento del colloquio sarà subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza in termini numerici di 21/30; il candidato che non avrà raggiunto la valutazione di sufficienza non sarà inserito nella graduatoria in interesse.

Le graduatorie verranno formulate sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli e nel colloquio.

Il Direttore Generale, preso atto dei lavori della Commissione e delle graduatorie formate, procederà al conferimento degli incarichi, previo accertamento dei requisiti ed adempimenti prescritti.

L'esito della procedura comparativa sarà recepito con apposita deliberazione di assegnazione che sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda ed all'albo aziendale.

I candidati vincitori sottoscriveranno contratti individuali di lavoro a tempo determinato, ex art.15 octies del D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii., in conformità e coerenza con i rispettivi CCNL di categoria vigenti.

Il conferimento dell'incarico è incompatibile con rapporti di impiego intrattenuti con enti pubblici o privati e con rapporti, in regime autonomo ovvero in convenzione con il S.S.N., che siano in conflitto d'interesse, anche potenziale con questa Azienda.



Le graduatorie formulate potranno essere utilizzate dall'Azienda per ulteriori necessità di figure dello stesso profilo nei due anni successivi alla sua pubblicazione, sempre afferenti ad incarichi a valere su fondi extra bilancio.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento Europeo GDPR n. 2016/679, l'Azienda, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Direttore Generale pro-tempore, informa che i dati personali ed eventualmente sensibili, raccolti con la domanda di partecipazione all'avviso pubblico saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle procedure descritte nel bando, nonché per i controlli, previsti dall'art. 71 del DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà. I dati saranno trattati dagli incaricati dell'ufficio responsabile della procedura e dai membri della commissione giudicatrice all'uopo nominata, sia su supporto cartaceo che con l'ausilio di strumenti elettronici, nel rispetto delle regole previste dal codice privacy. Nell'evidenziare che il conferimento all'Azienda dei dati personali ed eventualmente sensibili richiesti, ha natura obbligatoria, si precisa che il mancato conferimento degli stessi comporterà l'esclusione dall'avviso pubblico.

Art. 8 Norme finali

L'Azienda potrà risolvere il contratto per:

- inadempimento degli obblighi assunti con la sottoscrizione del relativo contratto;
- adempimento difforme dalle condizioni fissate nel contratto, fatta salva la possibilità di richiedere il risarcimento degli eventuali danni;
- l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il rapporto si risolve comunque automaticamente, senza necessità di preavviso, al termine del periodo contrattuale.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione, di sospendere o revocare l'avviso di incarico o di non conferire l'incarico qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse oppure per perdita del finanziamento.

Con la partecipazione all'avviso, è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende del SSN. Per quanto non espressamente previsto dal bando e dalla normativa in esso richiamata si fa riferimento alle norme vigenti in materia concorsuale.

**Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet aziendale al seguente indirizzo:
www.asp.sr.it.**

**Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lavinia Lo Curzio**



**Il Direttore Generale
Dott. Ing. Alessandro Caltagirone**

